

## Opatření rektora č. R/05/09/2024

ze dne 26. září 2024,

### o postupu při řešení konfliktních situací souvisejících s hodnocením výsledků studia

Tímto opatřením vymezuji postup při řešení konfliktních situací souvisejících s hodnocením výsledků studia na Akademii Humanitas, podle článku 23 zákona ze dne 20. července 2018 – Zákon o vysokém školství a vědě (tj. Sbírka zákonů č. z roku 2023, položka 742, ve znění pozdějších předpisů):

1. Postup týkající se pravidel chování v konfliktních situacích souvisejících s ověřováním výsledků studia se vztahuje na studenty všech studijních oborů, úrovní a forem vzdělávání na Akademii Humanitas;
2. Terminologie:
  - a. výstupy ze studia – soubor znalostí, dovedností a sociálních kompetencí získaných v rámci vzdělávacího procesu žákem, jejichž realizace se předpokládá v průběhu vyučovacího procesu;
  - b. hodnocení dosažených výsledků studia – hodnocení míry dosažení předpokládaného výsledku studia;
  - c. ověřování dosažení výsledků studia – proces ověřování míry, do jaké student dosáhl předpokládaných výsledků studia;
  - d. konflikt – sporná situace, ve které student zpochybňuje výsledek hodnocení nebo způsob ověření dosažení výsledků studia.
3. Student má právo vznést námitky proti výsledku ověření dosažení výsledků studia do 7 pracovních dnů od oznámení výsledků úspěšného absolvování zápočtu nebo zkoušky. Dle § 19 Studijního řádu, bod 1, může student podat žádost o přístup k závěrečné práci ke kontrole. Během následujících 7 dnů mu zkoušející poskytne písemnou práci, která je základem pro známku, kterou obdržel.
4. Dle § 19 Studijního řádu, bod 2, v případě obdržení **nevyhovující známky** ze zápočtu nebo zkoušky má student právo se odvolat k děkanovi. Odvolání vyžaduje odůvodnění, které obviňuje zkoušejícího z toho, že objektivně neposoudil znalosti studenta, nebo uvádí jiné důležité důvody ve prospěch udělení práva na zápočet nebo zkoušku komise.

Lhůta pro podání odvolání činí 7 dnů ode dne oznámení výsledků úspěšné nebo opravné zkoušky nebo v případě uvedené v odstavci 1 ode dne obdržení dokladu ke kontrole. V důsledku posouzení odvolání může děkan nařídít zápočtovou nebo komisionální zkoušku, jejíž termín stanoví do 14 dnů ode dne podání odvolání.

5. Podle § 19 bodu 3 Studijního řádu se zápočet nebo komise koná ústně nebo písemně před komisí jmenovanou děkanem ve složení předseda, kterým může být: rektor, prorektor, děkan nebo proděkan, nebo ve výjimečných případech děkanem pověřený akademický učitel s alespoň akademickým titulem a dva zkoušející s odbornými znalostmi v daném oboru.
6. Podle § 19 Studijního řádu, bod 4, pokud děkan provedl zápočet nebo zkoušku, jejíž výsledek byl studentem zpochybněn, má student právo odvolat se k rektorovi, který jmenuje komisi a zároveň jí předsedá. Její součástí jsou také dva zkoušející s odbornými znalostmi v daném předmětu.
7. Podle § 19 odst. 5 Studijního řádu se může na práci komise podílet jako pozorovatel jiný akademický pedagog působící na univerzitě. Na žádost studenta může být pozorovatelem i školitel studijního oboru nebo zástupce studentské samosprávy.
8. O výsledku úspěšného složení zkoušky rozhoduje podle § 19 bodu 6 Studijního řádu většina hlasů, přičemž v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
9. Podle § 19 Studijního řádu, bod 7, se negativní výsledek zápočtu nebo komisionální zkoušky považuje za neúspěšné absolvování semestru. Děkan na žádost studenta rozhodne o opakování semestru studia studentem nebo rozhodne o vyřazení studenta ze seznamu studentů.
10. Řízení v konfliktní situaci související s ověřováním výsledků studia formou **dotazování na kladnou známku** získanou studentem by mělo být následující:
  - a. V případě obdržení kladné známky **ze zápočtu nebo zkoušky** má student právo se odvolat k děkanovi. Odvolání vyžaduje odůvodnění, které obviňuje zkoušejícího z toho, že objektivně neposoudil znalosti studenta, nebo uvádí jiné důležité důvody ve prospěch udělení práva na zápočet nebo zkoušku komise. Lhůta pro podání odvolání činí 7 dnů ode dne oznámení výsledků úspěšné nebo opravné zkoušky nebo v případě uvedené v odstavci 1 ode dne obdržení dokladu ke kontrole. V důsledku posouzení odvolání může děkan nařídít zápočtovou nebo komisionální zkoušku, jejíž termín stanoví do 14 dnů ode dne podání odvolání.

- b. Zápočet nebo zkouška komise se koná ústně nebo písemně před komisí jmenovanou děkanem složenou z předsedy, kterým může být: rektor, prorektor, děkan nebo proděkan, nebo ve výjimečných případech jím pověřený akademický učitel s alespoň akademickým titulem a dva zkoušející se specializovaným vzděláním v daném oboru.
- c. Pokud děkan provedl zápočet nebo zkoušku, jejíž výsledek byl studentem zpochybněn, má student právo odvolat se k rektorovi, který komisi jmenuje a zároveň jí předsedá. Zahrnuje také dva zkoušející s odbornými znalostmi v daném předmětu.
- d. Jiný akademický učitel zaměstnaný na univerzitě se může účastnit práce komise jako pozorovatel. Na žádost studenta může být pozorovatelem i školitel studijního oboru nebo zástupce studentské samosprávy.
- e. O výsledku úspěšného složení zkoušky nebo zkoušky rozhoduje většina hlasů, přičemž v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.
- f. Negativní výsledek úspěšného složení zkoušky nebo zkoušky je ekvivalentní tomu, že student obdrží původně získanou pozitivní známku.

Vyhláška nabývá účinnosti dne 1. října 2024.